

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
BINNENLANDSE ZAKEN**

**ALGEMENE DIRECTIE
INSTELLINGEN EN BEVOLKING**

RIJKSREGISTER

EXPLOITATIEWERKEN

Versie 1 mei 2006

RIJKSREGISTER

-

EXPLOITATIEWERKEN

INHOUDSTAFEL

I. ALGEMEENHEDEN.

A. Inleiding.

B. Werkaanvraag.

a) Gemeenten.

b) Andere gebruikers.

C. Tarieven.

II. BESCHRIJVING VAN DE WERKEN.

A. Gespecialiseerde werken FORMAAT A.

B. Genormaliseerde werken FORMAAT B.

C. Statistieken FORMAAT C.

III. RANGSCHIKKING VAN DE DIVERSE WERKEN.

IV. BIJLAGEN.

A. Gespecialiseerde werken FORMAAT A.

B. Genormaliseerde werken FORMAAT B.

C. Statistieken FORMAAT C.

D. Model werkaanvraag werken gemeenten.

E. Model werkaanvraag speciale werken.

F. Bestelbon vertaalbestanden.

I. ALGEMEENHEDEN.

A. Inleiding.

De diensten van het Rijksregister kunnen geïnformatiseerde exploitatiewerken uitvoeren die door de gemeentebesturen of door derden worden aangevraagd.

Deze werken hebben betrekking op de gegevens die krachtens de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen en haar uitvoeringsbesluiten, in dit register worden verzameld en bewaard.

De werken kunnen verschillende vormen aannemen, zowel wat betreft het voorwerp (inhoud) als het formaat van uitvoering (presentatie). De diverse mogelijkheden worden voorgesteld in deze handleiding.

De brochure moet als leidraad dienen voor de gebruiker bij het opmaken van de werkaanvraag, om hem vlotter een type van werk te laten kiezen dat aan zijn wensen voldoet.

Bovendien kan het personeel van het Rijksregister instaan voor een snelle uitvoering door een nauwkeurige omschrijving van de aangevraagde werken.

In uitzonderlijke gevallen kan het Rijksregister werken uitvoeren die niet in deze brochure zijn opgenomen. De noodzaak om hiervoor nieuwe programma's op te stellen heeft uiteraard een langere leveringstermijn tot gevolg. Tevens moet de aanvrager tussenkomen in de kosten verbonden aan de realisatie van deze programma's (zie § C).

B. Werkaanvraag.

9. Gemeenten.

De werkaanvraag moet, in tweevoud, worden ingediend door middel van het model als bijlage IV, D.

De beide exemplaren van de werkaanvraag moeten volledig worden ingevuld en, voorzien van het gemeentezegel en van de handtekeningen van de burgemeester en de gemeentesecretaris of van degenen die daartoe krachtens de artikelen 110 en 111 van de nieuwe gemeentewet zijn gemachtigd, met de post worden opgestuurd naar de dienst Externe Relaties van het Rijksregister, Park Atrium, Koloniënstraat 11 te 1000 BRUSSEL.

In dringende gevallen worden werkaanvragen per telefoon, per telefax of via e-mail aanvaard. Deze aanvragen moeten echter, zo spoedig mogelijk, schriftelijk worden bevestigd.

Deze aanvragen kunnen aan de dienst Externe Relaties worden gericht op tel. 02/518.21.74, telefax 02/518.25.54, of e-mail: externe.betekkingen@rrn.fgov.be.

De werken worden afgeleverd in volgorde van ontvangst van de aanvragen; zij hebben geen voorrang op de andere activiteiten van het Rijksregister. In normale omstandigheden is de leveringstermijn beperkt tot enkele dagen.

Voor de periodische werken dient de werkaanvraag elk jaar te worden hernieuwd door middel van het speciale formulier dat door het Rijksregister wordt bezorgd.

10. Andere gebruikers.

De werkaanvraag moet door de verantwoordelijke van het organisme worden ingediend door middel van het model als bijlage IV, E.

De werkaanvraag moet gericht worden aan de dienst Externe Relaties van het Rijksregister, Park Atrium, Koloniënstraat 11 te 1000 BRUSSEL (tel. 02/518.21.74, telefax 02/518.25.54, of e-mail: externe.betekkingen@rrn.fgov.be).

C. Tarieven.

Na iedere uitvoering van een exploitatiewerk wordt aan de aanvrager een bedrag aangerekend overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 2 april 2003 betreffende de vergoedingen waartoe de prestaties van het Rijksregister van de natuurlijke personen aanleiding geven (Belgisch Staatsblad van 19 mei 2003, Ed. 2).

Belangrijke opmerking:

De bedragen die in voornoemd koninklijk besluit zijn opgenomen, worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd.

De aangepaste (geïndexeerde) tarieven kunnen geraadpleegd worden op de website van het Rijksregister (www.rijksregister.fgov.be).

II. BESCHRIJVING VAN DE WERKEN.

Er zijn drie categorieën van werken te onderscheiden :

A. Gespecialiseerde werken - FORMAAT A.

De informatie kan worden bezorgd op papier, R-kaart, woningkaart, microfiche, of magnetische drager.

De werken vermeld op het jaarabonnement worden uitgevoerd op een vaste datum voor alle gemeenten. Het formaat en de klassering zijn aangeduid op het abonnementsformulier.

B. Genormaliseerde werken - FORMAAT B.

Als informatiedrager worden papier of etiketten gebruikt. De lijsten of etiketten worden opgemaakt volgens de criteria, de klassering en het formaat die door de aanvrager werden gekozen.

C. Statistieken - FORMAAT C.

Als informatiedrager kan enkel papier worden gebruikt.

OPMERKING :

Er wordt in de statistieken geen rekening gehouden met de vreemdelingen die ingeschreven zijn in het wachtregister.

Deze informatie kan wel afzonderlijk worden verkregen.

A. Beschrijving van de gespecialiseerde werken.

- | | | | |
|----|--|-------------|---------------|
| 1. | <u>R-kaarten</u>
(alle klasseringen behalve alfabetisch) | FORMAAT A01 | (zie bijlage) |
| 2. | <u>R-kaarten</u>
(enkel alfabetisch) | FORMAAT A02 | |
| 3. | <u>Woningkaarten</u>
(mod. Iter - witte kleur - afmetingen 148x210) | FORMAAT A03 | (zie bijlage) |
| 4. | <u>Lijst schoolplichtige kinderen</u>
(zie jaarabonnement) | FORMAAT A04 | (zie bijlage) |
| 5. | <u>Cassette of cd-rom</u>
(gecodeerd) | FORMAAT A06 | |
| 6. | <u>Periodische bewegingen</u> | FORMAAT A07 | (zie bijlage) |
| | - de geboorten | A7/1 | |
| | - de weduwnaars-weduwen | A7/2 | |
| | - de huwelijken | A7/3 | |
| | - de echtscheidingen | A7/4 | |
| | - de overlijdens | A7/5 | |
| | - de immigraties | A7/6 | |
| | - de emigraties | A7/7 | |
| | - de afschrijvingen van ambtswege | A7/8 | |
| | - de nietigverklaringen van
huwelijken | A7/9 | |
| | - de scheidingen van tafel en bed | A7/10 | |
| | - de repudiaties | A7/11 | |
| | - de verhuizingen binnen de gemeente | A7/12 | |
| 7. | <u>Lijst van de referentiepersonen
van het gezin</u>
(zie jaarabonnement) | FORMAAT A08 | (zie bijlage) |
| 8. | <u>Cassette of cd-rom</u>
(gedecodeerd) | FORMAAT A09 | (zie bijlage) |

- | | | |
|-----|--|-------------|
| 9. | <u>Cassette of cd-rom referentiepersonen van het gezin</u>
(gedecodeerd - zie jaarabonnement) | FORMAAT A10 |
| 10. | <u>Etiketten van de referentiepersonen van het gezin</u>
(zie jaarabonnement) | FORMAAT A11 |
| 11. | <u>Cassette of cd-rom</u>
(enkel te gebruiken bij speciale opdrachten) | FORMAAT A12 |
| 12. | <u>Kiezerslijst</u>
(op papier 1 tot 25 exemplaren) | FORMAAT A13 |
| 13. | <u>Etiketten kiezers</u> | FORMAAT A14 |
| 14. | <u>Lijst + etiketten bijzitters</u> | FORMAAT A15 |
| 15. | <u>Cassette of cd-rom kiezers</u>
(gecodeerd) | FORMAAT A16 |
| 16. | <u>Microfiche</u> | FORMAAT A18 |
| 17. | <u>Cassette of cd-rom YAN800</u>
(gedecodeerd) | FORMAAT A19 |

OPMERKINGEN :

- De werken onder de volgnummers 4 - 7 - 9 - 10 zijn enkel te verkrijgen via het jaarabonnement.
- De werken onder de volgnummers 12 - 13 - 14 - 15 zijn enkel te verkrijgen bij verkiezingen.
- Het werk met volgnummer 17 is enkel te verkrijgen voor het opmaken van een lokaal bestand.

B. Beschrijving van de genormaliseerde werken.

1) Op papier

Hier volgt een beschrijving van de afgedrukte gegevens per formaat.

FORMAAT	B01	<ul style="list-style-type: none">- nationaal nummer- naam en voornamen
FORMAAT	B02	<ul style="list-style-type: none">- nationaal nummer- inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers- naam en voornamen
FORMAAT	B03	<ul style="list-style-type: none">- nationaal nummer- naam en voornamen- adres- nationaliteit (vertaling landencode)- geslacht- volgnummer
FORMAAT	B04	<ul style="list-style-type: none">- nationaal nummer- inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers- naam en voornamen- adres- burgerlijke staat- datum en plaats van geboorte- nationaliteit (Belg of vreemdeling)- geslacht- nummer openbare veiligheid
FORMAAT	B05	<ul style="list-style-type: none">- nationaal nummer- inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers- naam en voornamen- adres- beroep- datum en plaats van geboorte- nationaliteit (Belg of vreemdeling)- geslacht- burgerlijke staat

FORMAAT	B06	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers - naam en voornamen - naam en voornamen van de partner - datum en plaats van geboorte - adres - geslacht - burgerlijke staat en datum - nationaliteit (vertaling landencode)
FORMAAT	B07	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - geboortedatum en naam van de vader - geboortedatum en naam van de moeder - burgerlijke staat - geslacht - nationaliteit (Belg of vreemdeling)
FORMAAT	B08	<ul style="list-style-type: none"> - volgnummer - naam en voornamen - adres - geboortedatum - nationaal nummer - naam en voornamen van de referentiepersoon van het gezin
FORMAAT	B09	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - geboorteplaats - burgerlijke staat - geslacht - nationaliteit (Belg of vreemdeling) - type en nummer identiteitskaart - uitreikingsdatum en vervaldatum identiteitskaart
FORMAAT	B10	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - inschrijvingsdatum huidig adres - vorig adres - huidig adres
FORMAAT	B11	<ul style="list-style-type: none"> - volgnummer - nationaal nummer

- naam en voornamen
- inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers
- adres
- geboortedatum
- geboorteplaats
- nationaliteit (Belg of vreemdeling)
- type identiteitskaart
- nummer identiteitskaart
- geslacht
- burgerlijke staat

FORMAAT

B12

- nationaal nummer
- volgnummer
- naam en voornamen
- naam en voornamen partner
- adres
- geboortedatum en geboorteplaats
- geboortedatum en geboorteplaats partner
- beroep
- geslacht
- nationaliteit (Belg of vreemdeling)
- burgerlijke staat, plaats en datum

FORMAAT

B13

- nationaal nummer
- nationaal nummer gezinslid of gezinsleden
- geboortedatum
- geboortedatum gezinslid of gezinsleden
- naam en voornamen
- naam en voornamen gezinslid of gezinsleden
- adres
- plaats in het gezin
- geslacht
- nationaliteit (Belg of vreemdeling)
- burgerlijke staat

FORMAAT

B14

- nationaal nummer
- geboortedatum
- datum recht op pensioen
- naam en voornamen
- pensioenbrevet
- adres
- brevetnummer
- geslacht
- nationaliteit (Belg of vreemdeling)
- burgerlijke staat

FORMAAT

B15

- nationaal nummer
- geboortedatum partner

- naam en voornamen
- naam en voornamen partner
- adres
- naam en voornamen vader
- naam en voornamen moeder
- geboortedatum vader
- geboortedatum moeder
- burgerlijke staat
- geslacht
- nationaliteit (Belg of vreemdeling)
- datum en plaats huwelijk

FORMAAT	B16	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - geboorteplaats - nationaliteit (vertaling landencode) - geslacht - burgerlijke staat - inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers - type en nummer identiteitskaart
FORMAAT	B17	<ul style="list-style-type: none"> - volgnummer - nationaal nummer - naam en voornamen - adres - datum en inhoud gemeentelijke informatie (IT 246)
FORMAAT	B18	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres
FORMAAT	B19	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - gegevens betreffende het rijbewijs

FORMAAT	B20	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - gegevens betreffende de leурderskaart
FORMAAT	B21	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - volgnummer - naam en voornamen - adres - gemeente van beheer - geboorteplaats - geboortedatum, naam en voornamen vader - geboortedatum, naam en voornamen moeder
FORMAAT	B22	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - nummer openbare veiligheid - naam en voornamen van de referentiepersoon van het gezin
FORMAAT	B23	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - datum kiesgegevens - vervaldatum - code en aanvullende informatie kiesgegevens - beroep
FORMAAT	B24	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers - N.I.S.-code - gemeente van beheer

FORMAAT	B25	<p>(extractie gebaseerd op het gezinslid)</p> <ul style="list-style-type: none"> - volgnummer - nationaal nummer van de referentiepersoon van het gezin - nationaal nummer gezinslid of gezinsleden - plaats in het gezin - geboortedatum van de referentiepersoon van het gezin - geboortedatum gezinslid of gezinsleden - naam en voornamen van de referentiepersoon van het gezin - naam en voornamen gezinslid of gezinsleden - geboorteplaats gezinslid of gezinsleden - adres - beroep gezinslid of gezinsleden
FORMAAT	B26	<p>(extractie gebaseerd op het gezinslid)</p> <ul style="list-style-type: none"> - volgnummer - naam en voornamen van de referentiepersoon van het gezin - adres - nationaal nummer gezinslid of gezinsleden - relatie in het gezin - geboortedatum gezinslid of gezinsleden - naam en voornamen gezinslid of gezinsleden - geboorteplaats gezinslid of gezinsleden
FORMAAT	B27	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - uitgiftedatum - vervaldatum - nummer paspoort (I.T. 199) - plaats van uitgifte - nationaliteit (vertaling landencode) - verlengingsnummer - volgnummer - code van afgifte

FORMAAT	B28	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - nationaal nummer gezinslid of gezinsleden - geboortedatum - geboortedatum gezinslid of gezinsleden - naam en voornamen - naam en voornamen gezinslid of gezinsleden - adres - plaats in het gezin - nummer openbare veiligheid - burgerlijke staat
FORMAAT	B29	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - datum afgifte kaart sociale zekerheid - code sociaal zekerheidsstelsel - kaartnummer
FORMAAT	B30	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - uitreikingsdatum en vervaldatum beroepskaart - uitreikingsdatum en vervaldatum arbeidskaart - nummer beroepskaart - nummer arbeidskaart - nummer openbare veiligheid - register van inschrijving
FORMAAT	B31	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - nationaal nummer gezinslid of gezinsleden - geboortedatum - geboortedatum gezinslid of gezinsleden - naam en voornamen - beroep - naam en voornamen gezinslid of gezinsleden - adres - plaats in het gezin - geslacht - nationaliteit (Belg of vreemdeling) - burgerlijke staat

FORMAAT B32

- nationaal nummer
- naam en voornamen
- adres
- datum I.T. 001
- datum I.T. 020
- volgnummer

FORMAAT B33

- nationaal nummer
- naam en voornamen
- adres
- nationaal nummer gezinslid of gezinsleden
- naam en voornamen gezinslid of gezinsleden
- plaats in het gezin (in code)
- datum en plaats van geboorte
- geboortedatum gezinslid of -leden
- beroep
- datum burgerlijke staat
- burgerlijke staat (in code)
- volgnummer

OPMERKINGEN:

- de naam van de ex-partner kan op verzoek worden afgedrukt;

- er bestaan slechts 3 mogelijkheden van rangschikking voor dit formaat :

- 1 alfabetisch (op naam en voornaam);
- 2 per straat en huisnummer;
- 3 per postcode en dan alfabetisch (op naam en voornaam).

FORMAAT B34

- nationaal nummer
- datum I.T. 001
- N.I.S. code en naam van de gemeente van beheer
- geboortedatum
- naam en voornamen
- datum I.T. 020
- adres
- verwijzingsdossier (I.T. 002)

FORMAAT	B35	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - volgnummer - naam en voornamen - naam en voornamen partner - adres - verblijfplaats in het buitenland (I.T. 022) - postadres in het buitenland (I.T. 023) - geboortedatum en geboorteplaats - geboortedatum en geboorteplaats partner - beroep - geslacht - nationaliteit (Belg of vreemdeling) - burgerlijke staat, plaats en datum
FORMAAT	B36	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres - nummer geboorteakte - geboorteplaats
FORMAAT	B37	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - verwijzingsdossier (I.T. 002) - inschrijvingsdatum in de gemeentelijke registers - adres - N.I.S.-code - gemeente van beheer
FORMAAT	B38	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres I.T. 026
FORMAAT	B39	<ul style="list-style-type: none"> - nationaal nummer - geboortedatum - naam en voornamen - adres I.T. 019

2) Op etiketten

afmetingen : 105 x 37 mm

De zelfklevende etiketten staan per 2 naast elkaar, (16 etiketten per blad).

Basisetiket :

<u>lijn</u>	<u>informatie</u>	<u>bijlagen</u>
1	blank	
2	blank	
3	naam en 2 voornamen	E30
4	blank	
5	straat en huisnummer	
6	blank	
7	postnummer en gemeente	
8	blank	

Varianten :

<u>lijn</u>	<u>informatie</u>	<u>bijlagen</u>
1	geboortedatum	E30/1
1	boek en blad	E30/2
1	nationaal nummer	E30/3
1	nat.nr. + geboortedatum	E30/4
1	nat.nr. + geboortedatum + boek en blad	E30/5
1	nat.nr. + boek en blad	E30/6
1	geboortedatum + boek en blad	E30/7
1	geboortedatum en plaats	E30/8
.....		
4	naam en voornamen echtgeno(o)t(e)	E30/9
4	beroep	E30/10
.....		
8	wijknummer	E30/11
8	volgnummer	E30/12
8	volgnummer + wijknummer	E30/13
8	burgerlijke staat	E30/14

OPMERKING :

- de lijnen 3, 5 en 7 geven de standaardinformatie van het basisetiket weer;
- de lijnen 2 en 6 blijven altijd blank;
- op het basisetiket kan desgewenst, max. 1 informatie van de lijn 1, 4 en 8 worden toegevoegd.

voorbeeld : "E30/1 + E30/12" geeft basisetiket met toevoeging van de geboortedatum en een volgnummer.

C. Beschrijving van de statistieken.

1) Algemene statistieken

a) **Bevolkingspiramide.**

Deze grafiek geeft een overzicht van de bevolking, volgens de leeftijd (maximum 9 opeenvolgende jaren samen), en onderverdeeld als volgt :

- de Belgen (mannen-vrouwen);
- de vreemdelingen (mannen-vrouwen);
- de totale bevolking (mannen-vrouwen).

Formaat : C1

b) **Bevolkingsopbouw volgens de leeftijd.**

Variante op de bevolkingspiramide in de vorm van een tabel,opgebouwd per geboortejaar.

Formaat : C2

c) **Aantal inwoners per straat.**

Deze statistiek geeft het aantal inwoners per straat : Belgen (mannen en vrouwen), vreemdelingen (mannen en vrouwen) en het totaal.

Er kan tevens een totaal worden gemaakt per wijk wanneer het eerste cijfer van de straatcode de wijk aangeeft.

Formaat : C3

d) **Aantal bewoonde gebouwen per straat.**

Per straat worden alle huisnummers en het totaal van de bewoonde gebouwen opgegeven.

Formaat : C4

e) **Aantal inwoners volgens hun burgerlijke staat, leeftijd en geslacht.**

Deze tabel geeft per leeftijdsgroep van 5 jaar het aantal inwoners.

Formaat : C5

f) Structuur van de bevolking volgens inschrijvingsdatum in de gemeente.

Deze tabel toont per leeftijdsgroep van 5 jaar en per geslacht, het aantal inwoners dat per decennium werd ingeschreven in de gemeente.

Formaat : C6

g) Bevolkingsopbouw volgens nationaliteit en leeftijdsgroep.

Deze tabel geeft per leeftijdsgroep van 5 jaar en per geslacht het aantal Belgen en vreemdelingen weer. Het aantal Belgische inwoners is opgesplitst op basis van de wijze van nationaliteitsverwerving.

Formaat : C7

h) Bevolkingsopbouw volgens nationaliteit en geslacht.

Deze tabel geeft, op basis van de huidige nationaliteit, het aantal inwoners per geslacht weer.

Formaat : C8

i) Bevolkingsopbouw per straat en leeftijdsgroep.

Deze tabel geeft een overzicht van het aantal inwoners per straat, opgedeeld in Belgen (mannen-vrouwen) en vreemdelingen (mannen-vrouwen).

De leeftijdsgroepen (15) kunnen door de aanvrager zelf worden bepaald.

Een subtoebaal per wijk kan eveneens worden verkregen.

Formaat : C9

j) Bevolkingsopbouw per vorige nationaliteit.

Deze tabel geeft, op basis van de vorige nationaliteit, het aantal inwoners per geslacht weer.

Formaat : C10

k) Bevolkingsopbouw per gezin en leeftijdsgroep.

Deze tabel geeft per leeftijdsgroep van 5 jaar en per geslacht het aantal referentiepersonen weer, met inbegrip van de alleenstaanden, alsook het aantal gezinsleden met graad van verwantschap ten opzichte van de referentiepersoon van het gezin (echtgeno(o)t(e), kind enz.).

Formaat : C11

l) Statistiek inzake de burgerlijke staat per geboortejaar.

Deze tabel geeft per geboortejaar en met het onderscheid tussen Belgen en vreemdelingen, mannen en vrouwen, het aantal personen volgens hun burgerlijke staat weer.

Formaat : C12

m) Statistiek van de bevolking per nationaliteit en per leeftijdsgroep.

Deze tabel geeft het aantal mannen en vrouwen per nationaliteit weer, opgedeeld in maximum 7 leeftijdsgroepen (te kiezen door de aanvrager).

Formaat : C58

n) Structuur van het aantal inwoners per straat en huisnummer.

Idem als formaat C3 maar met een bijkomende onderverdeling per huisnummer.

Formaat : C59

2) Bijzondere statistieken

a) **Statistiek van de gepensioneerden naar type van brevet.**

Deze tabel vermeldt het aantal gepensioneerden, op basis van het pensioenbrevet, per leeftijdsgroep van 5 jaar.

N.B. Deze statistiek houdt rekening met het aantal brevetten (een persoon kan meerdere brevetten bezitten).

Formaat : C15

b) **Statistiek naar de burgerlijke staat volgens de leeftijd van de partners.**

Deze tabel geeft, voor een gemeente en een welbepaald jaar, het aantal personen, mannen en vrouwen weer, die gehuwd, weduw(e)naar of echtgescheiden zijn en dit volgens het geboortjaar van hun (ex)partner.

Formaat : C16

c) **Statistiek van de geboorten volgens de leeftijd van de ouders.**

Deze tabel geeft, op basis van de leeftijd van de ouders, het aantal geboorten in de gemeente tijdens een bepaald jaar.

Formaat : C17

d) **Statistiek van de overlijdens volgens de leeftijd.**

Deze tabel geeft, per geslacht en volgens de ouderdom, het aantal overlijdens tijdens een bepaald jaar.

Formaat : C18

e) **Gezinsopbouw per huwelijksjaar.**

Per jaar van het eerste huwelijk geeft deze tabel het aantal gezinnen, in absolute cijfers en per duizend, met 0, 1, 2, ... kinderen alsook het totaal van de gezinnen met 0, 1, 2, ... kinderen over een bepaalde periode (vanaf 1955).

Formaat : C19

3) Jaarlijkse statistieken

a. Structuur van de wettelijke bevolking.

Deze tabel is onderverdeeld als volgt :

- de Belgen, de vreemdelingen ingeschreven in het bevolkingsregister en de vreemdelingen ingeschreven in het vreemdelingenregister;
- het geslacht;
- eventueel de wijk.

Formaat : C30

b. Bevolkingsopbouw per geboortejaar.

Volgens dezelfde onderverdeling als in 3) a. hierboven, geeft deze tabel de structuur van de bevolking per geboortejaar.
Deze tabel is ook per wijk beschikbaar.

Formaat : C32

c. Bevolkingsopbouw per leeftijdsgroep.

Deze tabel is analoog aan de voorgaande. De leeftijdsgroep kan vrij worden gekozen tussen 2 en 50 jaar.

Formaat : C33

d. Spreiding van de bevolking naar burgerlijke staat.

Formaat : C34

e. Spreiding van de bevolking naar burgerlijke staat en geboortejaar.

Formaat : C35

f. **Spreiding van de bevolking naar de aangegeven beroepen.**

Formaat : C36

g. **Spreiding van de bevolking naar de aangegeven beroepen en geboortejaar.**

Formaat : C37

h. **Spreiding van de vreemdelingen volgens nationaliteit en inschrijving in het bevolkings- of vreemdelingenregister.**

Formaat : C38

i. **Statistiek samenstelling der gezinnen.**

Deze tabel geeft volgens de burgerlijke staat en het geslacht van de referentiepersoon van het gezin het aantal gezinnen zonder en met 1, 2 en meer **kinderen**.

Formaat : C39

j. **Statistiek aantal gezinsleden.**

Deze tabel geeft het aantal gezinnen op basis van het aantal **leden** waaruit het gezin is samengesteld.

Formaat : C40

k. Loop van de bevolking.

Deze statistiek geeft alle mutaties over een bepaald jaar.

Formaat : C50-54

FORMAAT	TABEL	INHOUD
(a)	(b)	(c)
C50	82 83	Binnenlandse MIGRATIES Belgen + Vreemd. per arrondissement 1. EMIGRATIES 2. IMMIGRATIES
C51	84 85	Buitenlandse MIGRATIES Belgen + Vreemd. per land 1. EMIGRATIES 2. IMMIGRATIES
C52	86	MIGRATIES VREEMDELINGEN - per nationaliteit 1. IMMIGRATIES uit een andere Belg. gemeente
	87	2. IMMIGRATIES uit het buitenland
	88	3. EMIGRATIES naar een andere Belg. gemeente
	89	4. EMIGRATIES naar het buitenland
	90	5. ambtshalve afvoeringen (onbekende bestemming)
	91	GEBOORTEN VREEMDELINGEN - per nationaliteit in de gemeente
	92	in een andere Belgische gemeente
	93	in het buitenland
	94	in een onbekende plaats
	95	OVERLIJDENS VREEMDELINGEN - per nationaliteit in de gemeente
	96	in een andere Belgische gemeente
	97	in het buitenland
	98	in een onbekende plaats
C53	99	bewegingen van vreemdelingenregister naar bevolkingsregister
C54	80	loop der bevolking (Belgen + vreemdelingen)

Verklaring van de kolommen met de vermelding B

- a. 3B - 33B - 63B - 93B : geboorteplaats niet geregistreerd en inschrijvingen van ambtswege.
- b. 15B - 45B - 75B - 105B : plaats van overlijden niet geregistreerd of onbekend.
- c. 18B - 48B - 78B - 108B : afschrijving uit de gemeente voor onbekende bestemming of afvoering van ambtswege.

Lijst der verwerpingen.

Deze lijst vermeldt de dossiers van de inwoners die van ambtswege werden afgevoerd, de dossiers die een anomalie bevatten, of die waarin de informatie ontbreekt die nodig is voor het opmaken van de statistiek.

1. Tabel 80

Nat. nummer : identificatienummer van het Rijksregister voorafgegaan door het cijfer 8 of 9 naargelang de eeuw van geboorte.

Nr. Kol : verwijzing naar de kolom van de statistiektabel.

Verklaring : reden van de verwerping.

2. Tabellen 82 tot 99

Dossier : identificatienummer van het Rijksregister.

Reg. : inschrijvingsregister (I.T. 210).

Nat. : nationaliteit weergegeven door de landencode.

NIS : de kolom NIS bevat de fictieve codes of landencodes die de inschrijving in de gemeente hebben voorafgegaan.

III. RANGSCHIKKING

Er bestaat een groot aantal mogelijkheden van rangschikking voor het opmaken van de lijsten.

Er is in de volgende mogelijkheden voorzien :

- alfabetisch (op naam en voornaam)
- alfabetisch per geslacht (mannen in alfabetische orde en dan de vrouwen in alfabetische orde)
- alfabetisch op naam en voornaam per N.I.S.-code

* * *

- per straat en huisnummer
- per straat en huisnummer, voor elke straat eerst de even en vervolgens de oneven nummers
- per geslacht, en voor elk geslacht per straat en huisnummer
- per straat en huisnummer en per huisnummer volgens ouderdom
- per straat en in elke straat alfabetisch
- per straat en in elke straat chronologisch
- per wijk en dan alfabetisch (op naam en voornaam)
- per postcode en dan alfabetisch (op naam en voornaam)
- per postcode en dan per geboortedatum

* * *

- chronologische rangschikking (volgens geboortedatum)
- volgens geboortjaar en in elk geboortjaar alfabetisch
- volgens geslacht, per geboortjaar en in elk geboortjaar alfabetisch
- volgens geboortjaar en in elk geboortjaar per straat en huisnummer
- volgens geboortedatum en dan op naam en voornamen alfabetisch

* * *

- per nationaliteit en in iedere nationaliteit alfabetisch
- per nationaliteit en in iedere nationaliteit per straat en huisnummer
- per nationaliteit en in iedere nationaliteit per geboortedatum

* * *

- type burgerlijke staat, en dan alfabetisch (op naam en voornaam)
- type burgerlijke staat, en dan per geboortedatum
- volgens de datum van de burgerlijke staat

* * *

- per type van identiteitsbewijs en dan per vervaldatum van het identiteitsbewijs
- per type van identiteitsbewijs en in elk type per nummer van identiteitsbewijs

* * *

- per nationaal nummer

* * *

- per inschrijvingsdatum in de gemeente

* * *

- per nummer openbare veiligheid

* * *

- volgens het aantal gezinsleden en vervolgens per nationaliteit

* * *

- volgens het aantal kinderen in elk gezin

* * *

- per beroepscode en dan per naam en voornaam alfabetisch

* * *

- per geboorteplaats

=====

=====